**ТЕСТ**  
**малого підприємництва (М-Тест)**

**1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання**

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб’єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з липня 2023 р. по серпень 2023 р.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Вид консультації (публічні консультації прямі (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прямі (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо) | Кількість учасників консультацій, осіб | Основні результати консультацій (опис) |
| 1 | Нарада з представниками суб’єктів господарювання:  ФОП Сударенко Лариса Євгенівна  ФОП Потапов Олександр Володомирович  ФОП Дударко Юрій Петрович  ФОП Октябрська Катерина Василівна  ФОП Шевченко Микола Васильович  ФОП Чередніченко Лілія Анатоліївна  ФОП Гулько Світлана Петрівна  ФОП Ярошенко Владислав Олександрович  ФОП Деркач Ольга Володимирівна  ФОП Карпук Вікторія Василівна  ФОП Вітоха Владислав Валерійович  ФОП Мусієнко Ігор Ігорович | 12 | Проєкт в цілому підтримується.  1.Обговорено основні вимоги до організації та проведення ярмарків на території міста Києва в інтересах громади міста та суб’єктів господарювання.  2. Обговорено організаційно-правові відносини суб’єктів ярмаркової діяльності  3. Обговорено порядок і умови організації проведення та участі в ярмарках  4.Узгоджено вимоги до продажу продукції тваринного та рослинного походження.  5. Обговорено обов’язки і відповідальність учасників ярмарок |

**2. Вимірювання впливу регулювання на суб’єктів малого підприємництва (мікро- та малі):**

кількість суб’єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 970 (одиниць);

питома вага суб’єктів малого підприємництва у загальній кількості суб’єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 100% (відсотків)

**3. Розрахунок витрат суб’єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання**

Оцінка «прямих» витрат суб’єктів малого підприємництва на виконання регулювання

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Найменування оцінки | У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання) | Періодичні (за наступ-ний рік) | Витрати за п’ять років |
| 1. | Придбання необхідного обладнання (намет, холодильне устаткування, прилавок, ваги) | 6500,00 | 423,00 | 8192,00 |
| 2. | Процедури повірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування | 0,00  (витрати відсутні) | 0,00  (витрати відсутні) | 0,00  (витрати відсутні) |
| 3. | Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали):   * пальне на роботу генератора, * заправка холодильного обладнання фреоном, * повірка ваг, * транспортні витрати(пальне на доставку обладнання і продукції), * зберігання обладнання | 2383,00 | 2383,00 | 11915,00 |
| 4 | Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування):   * обслуговування авто * ремонт обладнання | 997,00 | 997,00 | 4985,00 |
| 5 | Інші процедури | 0  (витрати відсутні) | 0  (витрати відсутні) | 0  (витрати відсутні) |
| 6. | Разом, грн. | 9880,00 | 3803,00 | 25 092,00 |
| 7. | Кількість суб’єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць | 970 | 970 | 970 |
| 8. | Сумарно, грн. | 9 583 600,00 | 3 688 910,00 | 24 339 240,00 |

Оцінка вартості адміністративних процедур суб’єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Найменування оцінки | У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання) | Періодичні (за наступний рік) | Витрати за п’ять років |
| 9 | Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання  *Формула:*  *витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість форм* | 40,46 грн\* | 0,00  (Витрати відсутні) | 202,30 грн |
| 10 | Процедури організації виконання вимог регулювання, а саме, підготовка та оформлення необхідних документів  *Формула:*  *витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість внутрішніх процедур* | 12 120,00 | 12 120,00 | 60 600,00 |
| 11 | Процедури офіційного звітування  *Формула:*  *витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів - окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок)) Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість оригінальних звітів Х кількість періодів звітності за рік* | 0,00  (витрати відсутні) | 0,00 (витрати відсутні) | 0,00  (витрати відсутні) |
| 12 | Процедури по забезпеченню процесу перевірок  *Формула:*  *витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів Х вартість часу суб’єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість перевірок за рік* | 0,00  (витрати відсутні) | 0,00 грн.  (витрати відсутні) | 0,00  (витрати відсутні) |
| 13 | Інші процедури (уточнити) | 0,00  (витрати відсутні) | 0,00  (витрати відсутні) | 0,00  (витрати відсутні) |
| 14 | Разом, грн.  *Формула:*  *(сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)* | 12 160,46 | 12 160,46 | 60 802,3 |
| 15 | Кількість суб’єктів малого підприємництва, що мають виконати вимоги регулювання, одиниць | 970 | 970 | 970 |
| 16 | Сумарно, грн.  *Формула:*  *відповідний стовпчик «разом» Х кількість суб’єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 Х рядок 15)* | 11 795 646,20 | 11 795 646,20 | 58 978 231,00 |

\* вартість 1 години роботи виходячи з мінімальної заробітної плати станом на 01.11.2023

**Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб’єктів малого підприємництва**

Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Процедура регулювання суб’єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб’єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб’єктів малого та мікро-підприємництва) | Планові витрати часу на процедуру | Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата) (грн) | Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб’єкта | Оцінка кількості суб’єктів, що підпадають під дію процедури регулювання | Витрати на адміністрування регулювання (за рік), гривень |
| 1. Облік суб’єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання | 1 | 40,46\* | 2 | 970 | 78 492,40 |
| 2. Поточний контроль за суб’єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі: | 3 год. | 40,46\* | 3 | 970 | 353 215,80 |
| камеральні | - | - | - | - | - |
| виїзні | 3 год. | 40,46\* | 3 | 970 | 353 215,80 |
| 3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання | - | - | - | - | - |
| 4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання | - | - | - | - | - |
| 5. Оскарження одного окремого рішення суб’єктами господарювання | - | - | - | - | - |
| 6. Підготовка звітності за результатами регулювання | 1 | 40,46\* | 1 | 970 | 39 246,20 |
| 7. Інші адміністративні процедури: підготовка графіку та адресного переліку ярмарків; опрацювання та затвердження схеми розміщення об’єктів торгівлі на ярмарках; підготовка та надання рекомендованих цін; моніторинг ярмарків | 3 | 40,46\* | 4 | 1 | 485,52 |
| Разом за рік | Х | Х | Х | Х | 471 439,92 |
| Сумарно за п’ять років | Х | Х | Х | Х | 2 357 199,6 |

\* вартість 1 години роботи виходячи з мінімальної заробітної плати станом на 01.11.2023

Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Процедура регулювання суб’єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб’єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб’єктів малого та мікро-підприємництва) | Планові витрати часу на процедуру | Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата) (грн) | Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб’єкта | Оцінка кількості суб’єктів, що підпадають під дію процедури регулювання | Витрати на адміністрування регулювання (за рік), гривень |
| 1. Облік суб’єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання | 1 | 40,46\* | 5 | 970 | 196 231,00 |
| 2. Поточний контроль за суб’єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі: | - | - | - | - | - |
| камеральні | - | - | - | - | - |
| виїзні: | - | - | - | - | - |
| 3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання | - | - | - | - | - |
| 4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання | - | - | - | - | - |
| 5. Оскарження одного окремого рішення суб’єктами господарювання | - | - | - | - | - |
| 6. Підготовка звітності за результатами регулювання | 1 | 40,46\* | 1 | 970 | 39 246,20 |
| 7. Інші адміністративні процедури:  створення програмного модуля | 4 | 40,46\* | 1 | 1 | 161,84 |
| Разом за рік | Х | Х | Х | Х | 235 639,04 |
| Сумарно за п’ять років | Х | Х | Х | Х | 1 178 195,20 |

\* вартість 1 години роботи виходячи з мінімальної заробітної плати станом на 01.11.2023

Районні в місті Києві державні адміністрації

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Процедура регулювання суб’єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб’єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб’єктів малого та мікро-підприємництва) | Планові витрати часу на процедуру | Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата) (грн) | Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб’єкта | Оцінка кількості суб’єктів, що підпадають під дію процедури регулювання | Витрати на адміністрування регулювання (за рік), гривень |
| 1. Облік суб’єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання | 1 | 40,46\* | 2 | 970 | 78 492,40 |
| 2. Поточний контроль за суб’єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі: | 2 год. | 40,46\* | 3 | 970 | 235 477,20 |
| камеральні | - | - | - | - | - |
| виїзні | 2 год. | 40,46\* | 3 | 970 | 235 477,20 |
| 3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання | - | - | - | - | - |
| 4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання | - | - | - | - | - |
| 5. Оскарження одного окремого рішення суб’єктами господарювання | - | - | - | - | - |
| 6. Підготовка звітності за результатами регулювання | 1 | 40,46\*. | 1 | 970 | 39 246,20 |
| 7. Інші адміністративні процедури:  готують пропозиції до графіку та адресного переліку ярмарків;  погоджують проєкти схем розміщення об'єктів торгівлі на ярмарках;  здійснюють контроль за роботою ярмарку;  стежать за розміщенням наметів, низькотемпературних лотків-прилавків відповідно до схеми розміщення;  надають анонс проведення ярмарків;  проводять обстеження сільськогосподарських ярмарків | 3 | 40,46\* | 6 | 1 | 728,28 |
| Разом за рік | Х | Х | Х | Х | 353 944,08 |
| Сумарно за п’ять років | Х | Х | Х | Х | 1 769 720,4 |

\* вартість 1 години роботи виходячи з мінімальної заробітної плати станом на 01.11.2023

Комунальне підприємство «Головний інформаційно-обчислювальний центр»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Процедура регулювання суб’єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб’єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб’єктів малого та мікро-підприємництва) | Планові витрати часу на процедуру | Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата) (грн) | Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб’єкта | Оцінка кількості суб’єктів, що підпадають під дію процедури регулювання | Витрати на адміністрування регулювання (за рік), гривень |
| 1. Облік суб’єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання | 1 | 40,46\* | 2 | 970 | 78 492,40 |
| 2. Поточний контроль за суб’єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі: | - | - | - | - | - |
| камеральні | - | - | - | - | - |
| виїзні | - | - | - | - | - |
| 3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання | - | - | - | - | - |
| 4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання | - | - | - | - | - |
| 5. Оскарження одного окремого рішення суб’єктами господарювання | - | - | - | - | - |
| 6. Підготовка звітності за результатами регулювання | 1 | 40,46\* | 1 | 970 | 39 246,20 |
| 7. Інші адміністративні процедури:  здійснює заходи зі створення, впровадження, адміністрування та модернізації модуля «Ярмарки»;  проводить технічні і технологічні заходи для забезпечення роботи модуля «Ярмарки»;  забезпечує проведення технічних та технологічних заходів з надання, блокування доступу до модуля «Ярмарки»;  забезпечує захист інформації та адміністрування облікових записів користувачів модуля «Ярмарки»;  надає організатору ярмарку консультації з технічних питань функціонування модуля «Ярмарку» | 2 | 40,46\* | 5 | 1 | 404,60 |
| Разом за рік | Х | Х | Х | Х | 118 143,20 |
| Сумарно за п’ять років | Х | Х | Х | Х | 590 716,00 |

\* вартість 1 години роботи виходячи з мінімальної заробітної плати станом на 01.11.2023

Комунальне підприємство «Світоч» м. Києва

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Процедура регулювання суб’єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб’єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб’єктів малого та мікро-підприємництва) | Планові витрати часу на процедуру | Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата) (грн) | Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб’єкта | Оцінка кількості суб’єктів, що підпадають під дію процедури регулювання | Витрати на адміністрування регулювання (за рік), гривень |
| 1. Облік суб’єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання | 1 | 40,46\* | 2 | 970 | 78 492,40 |
| 2. Поточний контроль за суб’єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі: | 8 год. | 40,46\* | 3 | 970 | 941 908,80 |
| камеральні | - | - | - | - | - |
| виїзні | 8 год. | 40,46\* | 3 | 970 | 941 908,80 |
| 3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання | - | - | - | - | - |
| 4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання | - | - | - | - | - |
| 5. Оскарження одного окремого рішення суб’єктами господарювання | - | - | - | - | - |
| 6. Підготовка звітності за результатами регулювання | 1 | 40,46\* | 1 | 970 | 39 246,20 |
| 7. Інші адміністративні процедури:  готує пропозиції до графіку та адресного переліку ярмарків;  розробляє та погоджує проєкти схем розміщення об'єктів торгівлі на ярмарках;  розроляє та погоджує схему організації дорожнього руху на період проведення ярмарку;  здійснює підготовку, проведення та контроль за роботою ярмарку;  забезпечує розміщення намету адміністрації ярмарку, контейнерів для сміття, біотуалетів;  стежить за розміщенням наметів, низькотемпературних лотків-прилавків відповідно до схеми розміщення;  вносить інформацію про ярмарки, дату, місце їх проведення до модуля «Ярмарки», схеми розміщення об'єктів торгівлі в інформаційний шар «Ярмарки» | 8 | 40,46\* | 7 | 1 | 2 265,76 |
| Разом за рік | Х | Х | Х | Х | 1 061 913,16 |
| Сумарно за п’ять років | Х | Х | Х | Х | 5 309 565,80 |

\* вартість 1 години роботи виходячи з мінімальної заробітної плати станом на 01.11.2023

Комунальне підприємство «Київська спадщина»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Процедура регулювання суб’єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб’єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб’єктів малого та мікро-підприємництва) | Планові витрати часу на процедуру | Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата) (грн) | Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб’єкта | Оцінка кількості суб’єктів, що підпадають під дію процедури регулювання | Витрати на адміністрування регулювання\* (за рік), гривень |
| 1. Облік суб’єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання | 1 | 40,46\* | 2 | 970 | 78 492,40 |
| 2. Поточний контроль за суб’єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі: | 8 год. | 40,46\* | 3 | 970 | 941 908,80 |
| камеральні | - | - | - | - | - |
| виїзні | 8 год. | 40,46\* | 3 | 970 | 941 908,80 |
| 3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання | - | - | - | - | - |
| 4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання | - | - | - | - | - |
| 5. Оскарження одного окремого рішення суб’єктами господарювання | - | - | - | - | - |
| 6. Підготовка звітності за результатами регулювання | 1 | 40,46\* | 1 | 970 | 39 246,20 |
| 7. Інші адміністративні процедури:  готує пропозиції до графіку та адресного переліку ярмарків;  розробляє та погоджує проєкти схем розміщення об'єктів торгівлі на ярмарках;  розроляє та погоджує схему організації дорожнього руху на період проведення ярмарку;  здійснює підготовку, проведення та контроль за роботою ярмарку;  забезпечує розміщення намету адміністрації ярмарку, контейнерів для сміття, біотуалетів;  стежить за розміщенням наметів, низькотемпературних лотків-прилавків відповідно до схеми розміщення;  вносить інформацію про ярмарки, дату, місце їх проведення до модуля «Ярмарки», схеми розміщення об'єктів торгівлі в інформаційний шар «Ярмарки» | 8 | 40,46\* | 7 | 1 | 2 265,76 |
| Разом за рік | Х | Х | Х | Х | 1 061 913,16 |
| Сумарно за п’ять років | Х | Х | Х | Х | 5 309 565,8 |

\* вартість 1 години роботи виходячи з мінімальної заробітної плати станом на 01.11.2023

4. Розрахунок сумарних витрат суб’єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Показник | Перший рік регулювання (стартовий), гривень | За 5 років |
| 1 | Оцінка «прямих» витрат суб’єктів малого підприємництва на виконання регулювання | 9 583 600,00 | 24 339 240,00 |
| 2 | Оцінка вартості адміністративних процедур для суб’єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування | 11 795 646,20 | 58 978 231,00 |
| 3 | Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання | 21 379 246,20 | 83 317 471,00 |
| 4 | |  | | --- | | Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб’єктів малого підприємництва | | 3 302 992,56 | 16 514 962,80 |
| 5 | Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання | 24 682 238,76 | 99 832 433,80 |

5. Розроблення коригуючих (пом’якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання відсутнє.