



08/231-1578/ПР  
11.12.2023

# КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

## II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

### РІШЕННЯ

№ \_\_\_\_\_

ПРОЄКТ

**Про внесення змін до рішення  
Київської міської ради від 04  
листопада 2021 року  
№ 3135/3176 «Про Регламент  
Київської міської ради»**

Відповідно статей 140, 141 Конституції України, статей 46, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», статті 9 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Закону України «Про адміністративну процедуру» з метою забезпечення оперативного вирішення життєдіяльності міста в умовах воєнного стану, Київська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. У пункті 6 рішення Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176 «Про Регламент Київської міської ради» знак, слова та цифри ", але не пізніше 01 січня 2024 року" замінити знаком, словами та цифрами ", але не пізніше 01 січня 2025 року".
2. Затвердити такі зміни та доповнення до Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, що додаються.
3. Оприлюднити це рішення відповідно до вимог законодавства.
4. Це рішення набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення.
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.

**Київський міський голова**

**Віталій КЛИЧКО**

**ПОДАННЯ:**

Депутат Київської міської ради

Леонід ЄМЕЦЬ

**ПОГОДЖЕНО:**

Постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції

*З резолюції*  
*протокол сесії 22.23 524/75*

Голова

Леонід ЄМЕЦЬ

Секретар

Вячеслав НЕПОП

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради секретаріату Київської міської ради

  
*13.12.2023*

Валентина ПОЛОЖИШНИК

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Рішення Київської міської ради**  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Зміни та доповнення,  
що вносяться до Регламенту Київської міської ради

1. Абзац третій частини четвертої статті 34 Регламенту Київської міської ради виключити.

2. Частину третю статті 44 Регламенту Київської міської ради викласти у такій редакції:

«3. Рішення Київради, ненормативного характеру (крім адміністративних актів), набирають чинності з моменту їх прийняття.

Рішення Київради нормативно-правового характеру підлягають офіційному оприлюдненню на офіційному вебсайті Київради та/або в комунальних аудіовізуальних (електронних) засобах масової інформації, та/або в друкованих засобах масової інформації, з якими Київрада має відповідний договір, не пізніше 30 календарних днів з моменту їх прийняття та набирають чинності з дня їх офіційного оприлюднення, якщо Київрадою не встановлено більш пізній строк введення цих рішень у дію.

Адміністративні акти Київради приймаються, набирають чинності, припиняють дію та виконуються з урахуванням вимог, встановлених Законом України «Про адміністративну процедуру».

3. Регламент Київської міської ради доповнити новим розділом XI такого змісту:

**«XI. ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ ДІЯЛЬНОСТІ КИЇВРАДИ В  
УМОВАХ ВОЄННОГО ЧИ НАДЗВИЧАЙНОГО СТАНУ»**

**Стаття 53. Порядок вирішення невідкладних питань в умовах воєнного чи надзвичайного стану.**

1. Протягом дії воєнного чи надзвичайного стану в Україні Київрада для вирішення невідкладних питань збирається на пленарне засідання, яке триває протягом відповідної сесії Київради (далі – пленарне засідання за особливою процедурою).

2. Рішення про проведення пленарного засідання за особливою процедурою приймається Київським міським головою та доводиться до відома депутатів негайно із зазначенням часу скликання, місця проведення та питань, які передбачається внести на розгляд ради.

3. До пленарних засідань за особливою процедурою не застосовуються положення абзацу третього частини восьмої статті 25, статті 32, абзацу четвертого частини першої, абзацу четвертого частини четвертої статті 34 цього Регламенту.

4. До підготовки та розгляду проєктів рішень Київради, які пропонується розглянути на пленарні засідання за особливою процедурою не застосовуються положення пунктів 1 - 2 частини третьої, пункту 3 частини шостої, частини восьмої статті 30 цього Регламенту.

#### **Стаття 54. Реєстрація та попередній розгляд проєктів рішень за особливою процедурою.**

1. Проєкти рішень Київради, які пропонується розглянути на пленарних засіданнях за особливою процедурою, реєструються відповідно до вимог статті 29 цього Регламенту з урахуванням таких особливостей:

1) підготовка та передача Київському міському голові, або за наявності письмового доручення Київського міського голови, заступнику / заступниці міського голови - секретарю Київської міської ради проєкту рішення Київради в порядку, передбаченому частиною четвертою статті 29 цього Регламенту, здійснюється невідкладно, але не більше ніж протягом 1 години з моменту реєстрації;

2) надання доручення, передбаченого частиною п'ятою статті 29 цього Регламенту, здійснюється невідкладно, але не більше ніж протягом 2 годин з моменту реєстрації;

3) Київський міський голова або, за наявності письмового доручення Київського міського голови, заступник / заступниця міського голови - секретар Київської міської ради, надаючи доручення, передбачене частиною п'ятою статті 29 цього Регламенту, проставляє помітку «ОСОБЛИВА ПРОЦЕДУРА».

2. Проєкти рішень Київради, як пропонується розглянути на пленарних засіданнях за особливою процедурою, розглядаються відповідно до вимог статей 30 – 31 цього Регламенту з урахуванням таких особливостей:

1) розгляд указаних проєктів рішень Київради в порядку, передбаченому частиною першою статті 30 цього Регламенту, здійснюється невідкладно, але не пізніше ніж протягом 24 годин з моменту реєстрації проєкту рішення Київради в управлінні організаційного та документального забезпечення діяльності Київради;

2) розгляд указаних проєктів рішень Київради в порядку, передбаченому частиною шостою статті 30 цього Регламенту, здійснюється невідкладно, але не

пізніше ніж протягом 36 годин з моменту реєстрації проєкту рішення Київради в управлінні організаційного та документального забезпечення діяльності Київради;

3) направлення вказаних проєктів рішень Київради для опрацювання до управління правового забезпечення діяльності Київради в порядку, передбаченому частиною сьомою статті 30 цього Регламенту, здійснюється невідкладно, але не пізніше ніж протягом 1 години з моменту прийняття відповідного рішення (висновку, рекомендації);

4) направлення вказаних проєктів рішень Київради суб'єкту подання в порядку, передбаченому частиною дев'ятою статті 30 цього Регламенту, здійснюється невідкладно, але не пізніше, ніж протягом 1 години з моменту прийняття відповідного рішення (висновку);

5) розгляд вказаних проєктів рішень Київради в порядку, передбаченому частиною першою статті 31 цього Регламенту, здійснюється невідкладно, але не пізніше ніж протягом 12 годин з моменту отримання оригіналу проєкту рішення Київради від профільної постійної комісії чи суб'єкта подання за результатами опрацювання проєкту рішення;

6) направлення вказаних проєктів рішень Київради профільній постійній комісії Київради або суб'єкту подання, передбачене частинами третьою та четвертою статті 31 цього Регламенту, здійснюється невідкладно, але не пізніше ніж протягом 1 години після опрацювання проєкту рішення в порядку, передбаченому частиною першою статті 31 цього Регламенту;

7) розгляд вказаних проєктів рішень Київради в порядку, передбаченому абзацом першим частини п'ятої статті 31 цього Регламенту, здійснюється невідкладно, але не пізніше ніж протягом 12 годин з моменту надходження проєкту рішення Київради з відповідним правовим висновком;

8) направлення вказаних проєктів рішень Київради профільній постійній комісії Київради в порядку, передбаченому пунктами 1 - 2 частини п'ятої статті 31 цього Регламенту, здійснюється невідкладно, але не пізніше ніж протягом 1 години з моменту прийняття відповідного рішення (висновку, рекомендації);

9) направлення вказаних проєктів рішень Київради суб'єкту подання в порядку, передбаченому абзацом другим частини шостої, частиною сьомою статті 31 цього Регламенту, здійснюється невідкладно, але не пізніше ніж протягом 1 години після спливу строку або після надання правового висновку.

3. Проєкти рішень Київради про затвердження міських цільових програм та внесення змін до міських цільових програм, які пропонується розглянути на пленарному засіданні за особливою процедурою розробляються відповідно до вимог Порядку розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 (у редакції рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2022 року № 5469/5510), з урахуванням таких особливостей:

1) не застосовуються підпункт 4.1 пункту 4, підпункти 9.1 - 9.2 пункту 9 розділу II Порядку розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 (у редакції рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2022 року № 5469/5510);

2) експертиза, передбачена пунктом 5 розділу II Порядку розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 (у редакції рішення Київської міської ради від (у редакції рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2022 року № 5469/5510), здійснюється Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаментом фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) протягом 24 годин з моменту надходження проекту програми на розгляд.

4. Проекти рішень Київради можуть розглядатися постійними комісіями Київської міської ради за особливою процедурою, у тому числі в дистанційному режимі, за допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку (у т. ч. месенджерів), які дозволяють об'єднати у одну групу членів відповідної постійної комісії Київради із можливістю ідентифікації їх особи за допомогою допустимих в умовах воєнного часу можливостей.

#### **Стаття 55. Порядок розгляду питань на пленарних засіданнях за особливою процедурою.**

1. Проекти рішень Київради розглядаються на пленарному засіданні Київради за процедурою, у тому числі в дистанційному режимі, за допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку (у т. ч. месенджерів), які дозволяють об'єднати у одну групу більшість від загального складу депутатів Київської міської ради із можливістю ідентифікації їх особи за допомогою допустимих в умовах воєнного часу можливостей.

2. Відсутність результатів попереднього розгляду проекту рішення Київради постійними комісіями Київради, управлінням правового забезпечення діяльності Київради не є перешкодою для розгляду вказаного проекту рішення на пленарному засіданні Київради за особливою процедурою, у тому числі в дистанційному режимі, за допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку (у т. ч. месенджерів), які дозволяють об'єднати у одну групу більшість від загального складу депутатів Київради із можливістю ідентифікації їх особи за допомогою допустимих в умовах воєнного часу можливостей.

3. Голосування на пленарному засіданні Київради щодо проектів рішень Київради може проводитись без застосування системи для голосувань «Рада».

Порядок голосування щодо проектів рішень Київської міської ради у тому числі в дистанційному режимі, за допомогою засобів телекомунікаційного

зв'язку (у т. ч. месенджерів), які дозволяють об'єднати у одну групу більшість від загального складу депутатів Київської міської ради із можливістю ідентифікації їх особи за допомогою допустимих в умовах воєнного часу можливостей визначається Київським міським головою або заступником / заступницею міського голови - секретарем Київської міської ради.

Голосування щодо проєкту рішення Київської міської ради триває не менше 20 хвилин.

У разі, якщо 61 депутат/депутатка Київради підтримали проєкт рішення Київради до моменту завершення голосування, (головуючий/головуюча на пленарному засіданні Київради) достроково завершує процедуру голосування та інформує про результати голосування.

Депутати/депутатки Київради, які не взяли участь у голосуванні, після оголошення головуючим/головуючою на пленарному засіданні Київради результатів голосування можуть долучити свій голос "за", "проти" чи "утримався" у порядку, передбаченому частиною третьою цієї статті. Зміна вибору "за", "проти" чи "утримався" після оголошення результатів голосування головуючим/головуючою на пленарному засіданні Київради забороняється.

#### **Стаття 56. Оформлення документів за результатами пленарних засідань за особливою процедурою**

1. Оформлення рішень Київської міської ради відбувається без урахування частин третьої - п'ятої статті 42 цього Регламенту.

2. Роздруківка ходу засідання постійної комісії Київської міської ради та пленарного засідання за особливою процедурою, проведених у тому числі в дистанційному режимі, за допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку (у т. ч. месенджерів), які дозволяють об'єднати у одну групу більшість від загального складу депутатів Київської міської ради із можливістю ідентифікації їх особи за допомогою допустимих в умовах воєнного часу можливостей, є невід'ємною частиною протоколу відповідного засідання постійної комісії Київської міської ради та/або пленарного засідання сесії Київської міської ради.

До пленарного засідання за особливою процедурою, проведеного у тому числі в дистанційному режимі, за допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку (у т. ч. месенджерів), які дозволяють об'єднати у одну групу більшість від загального складу депутатів Київської міської ради із можливістю ідентифікації їх особи за допомогою допустимих в умовах воєнного часу можливостей, не застосовуються положення частин четвертої - сьомої статті 43 цього Регламенту.».

**Київський міський голова**

**Віталій Кличко**

**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**  
**до проекту рішення Київської міської ради**  
**«Про внесення змін до рішення Київської міської ради**  
**від 04 листопада 2021 року № 3135/3176**  
**«Про Регламент Київської міської ради»**

**1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення**

Необхідність прийняття проекту рішення Київської міської ради обумовлена необхідністю врегулювання особливої процедури підготовки та розгляду проектів рішень Київської міської ради, спрямованих на реалізацію та/або фінансування заходів та завдань передбачених Кодексом цивільного захисту України, законами України «Про оборону», «Про основи національного спротиву», «Про національну безпеку України», «Про Збройні Сили України», «Про військовий обов'язок і військову службу», «Про правовий режим надзвичайного стану», а також приведення у відповідність Регламенту Київської міської ради до вимог Закону України «Про адміністративну процедуру» тощо.

**2. Мета і завдання прийняття рішення**

Метою прийняття цього рішення є врегулювання питання підготовки та розгляду окремих проектів рішень Київської міської ради в умовах воєнного стану» обумовлено необхідністю врегулювання особливої процедури підготовки та розгляду проектів рішень Київської міської ради з невідкладних питань.

**3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення**

Проект рішення складається з преамбули та п'яти пунктів.

**4. Стан нормативної бази у даній сфері регулювання.**

Проект рішення розроблено відповідно до статей 140, 141 Конституції України, статей 46, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», статті 9 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Закону України «Про адміністративну процедуру».

**5. Фінансово-економічне обґрунтування**

Реалізація проекту рішення не передбачає фінансування за рахунок коштів бюджету міста Києва.

6. Проект рішення не містить інформації з обмеженим доступом розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

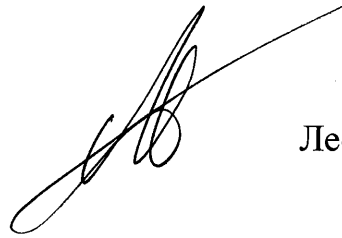
7. Даний проект рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не має впливу на життєдіяльність цієї категорії осіб.



**8. Суб'єкт подання проекту рішення та доповідач на пленарному засіданні:**

Суб'єктом подання проекту рішення та доповідачем на засіданнях постійних комісій Київради та пленарному засіданні по даному проекту рішення є депутат Київської міської ради Леонід ЄМЕЦЬ.

Депутат Київської міської ради



Леонід ЄМЕЦЬ

**ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ**  
до проекту рішення Київської міської ради  
**«Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 04 листопада 2021 року**  
**№ 3135/3176 «Про Регламент Київської міської ради»**

<b>Діюча редакція</b>	<b>Запропонована редакція</b>
<i>Рішення Київської міської ради від 4 листопада 2021 року № 3135/3176 «Про Регламент Київської міської ради»</i>	
<p>6. Положення Регламенту Київської міської ради, які регулюють порядок оприлюднення результатів голосування депутатів постійних комісій Київської міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради, а також порядок подання та розгляду проектів рішень Київської міської ради в електронному вигляді із застосуванням кваліфікованих електронних підписів та кваліфікованих електронних позначок часу вводяться в дію та застосовуються з дня оприлюднення на офіційному вебсайті Київської міської ради розпорядження заступника міського голови - секретаря Київської міської ради щодо готовності відповідної електронної системи до експлуатації, але не пізніше 01 січня 2024 року.</p>	<p>6. Положення Регламенту Київської міської ради, які регулюють порядок оприлюднення результатів голосування депутатів постійних комісій Київської міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради, а також порядок подання та розгляду проектів рішень Київської міської ради в електронному вигляді із застосуванням кваліфікованих електронних підписів та кваліфікованих електронних позначок часу вводяться в дію та застосовуються з дня оприлюднення на офіційному вебсайті Київської міської ради розпорядження заступника міського голови - секретаря Київської міської ради щодо готовності відповідної електронної системи до експлуатації, але не пізніше <b>01 січня 2025 року</b>.</p>
<i>Регламент Київської міської ради, затверджений рішенням Київської міської ради від 4 листопада 2021 року № 3135/3176</i>	
<p><b>Стаття 34. Затвердження порядку денного. Порядок роботи пленарного засідання Київради</b> ..... 4. У виняткових випадках, у разі невідкладності, за пропозицією суб'єктів подання проектів рішень Київради проект порядку денного пленарного засідання Київради за рішенням більшості</p>	<p><b>Стаття 34. Затвердження порядку денного. Порядок роботи пленарного засідання Київради</b> ..... 4. У виняткових випадках, у разі невідкладності, за пропозицією суб'єктів подання проектів рішень Київради проект порядку денного пленарного засідання Київради за рішенням більшості</p>

голосів депутатів/депутаток Київради від загального складу Київради може бути доповнений проектами рішень Київради.

Зазначені проекти рішень Київради мають бути оформлені та попередньо розглянуті відповідно до вимог цього Регламенту. Винятковість випадку та необхідність невідкладного розгляду проекту рішення Київради повинні бути письмово обґрунтовані суб'єктом подання.

~~Відповідне письмове обґрунтування підписується суб'єктом подання в порядку, передбаченому цією статтею Регламенту, та зачитується суб'єктом подання або головуючим/головоючою на пленарному засіданні Київради під час формування порядку денного пленарного засідання Київради.~~

Письмове обґрунтування винятковості та невідкладності розміщується на офіційному вебсайті Київради разом із відповідним проектом рішення Київради не пізніше ніж за 24 години до пленарного засідання Київради.

**Стаття 44. Зупинення та набрання чинності рішеннями Київради**

....

**3. Рішення Київради, що мають індивідуальну дію, набирають чинності з моменту їх прийняття, крім випадків, передбачених частинами першою та другою цієї статті.**

Рішення Київради нормативно-правового характеру підлягають офіційному оприлюдненню на офіційному вебсайті Київради та/або в комунальних аудіовізуальних (електронних) засобах масової інформації, та/або в друкованих засобах масової

голосів депутатів/депутаток Київради від загального складу Київради може бути доповнений проектами рішень Київради.

Зазначені проекти рішень Київради мають бути оформлені та попередньо розглянуті відповідно до вимог цього Регламенту. Винятковість випадку та необхідність невідкладного розгляду проекту рішення Київради повинні бути письмово обґрунтовані суб'єктом подання.

Письмове обґрунтування винятковості та невідкладності розміщується на офіційному вебсайті Київради разом із відповідним проектом рішення Київради не пізніше ніж за 24 години до пленарного засідання Київради.

**Стаття 44. Зупинення та набрання чинності рішеннями Київради**

....

**3. Рішення Київради, ненормативного характеру (крім адміністративних актів), набирають чинності з моменту їх прийняття.**

Рішення Київради нормативно-правового характеру підлягають офіційному оприлюдненню на офіційному вебсайті Київради та/або в комунальних аудіовізуальних (електронних) засобах масової інформації, та/або в друкованих засобах масової

інформації, з якими Київрада має відповідний договір, не пізніше 30 календарних днів з моменту їх прийняття та набирають чинності з дня їх офіційного оприлюднення, якщо Київрадою не встановлено більш пізній строк введення цих рішень у дію.

інформації, з якими Київрада має відповідний договір, не пізніше 30 календарних днів з моменту їх прийняття та набирають чинності з дня їх офіційного оприлюднення, якщо Київрадою не встановлено більш пізній строк введення цих рішень у дію.

**Адміністративні акти Київради приймаються, набирають чинності, припиняють дію та виконуються з урахуванням вимог, встановлених Законом України «Про адміністративну процедуру».**

### **Нова стаття Регламенту**

**Стаття 53. Порядок вирішення невідкладних питань в умовах воєнного чи надзвичайного стану.**

1. Протягом дії воєнного чи надзвичайного стану в Україні Київрада для вирішення невідкладних питань збирається на пленарне засідання, яке триває протягом відповідної сесії Київради (далі – пленарне засідання за особливою процедурою).

2. Рішення про проведення пленарного засідання за особливою процедурою приймається Київським міським головою та доводиться до відома депутатів негайно із зазначенням часу скликання, місця проведення та питань, які передбачається внести на розгляд ради.

3. До пленарних засідань за особливою процедурою не застосовуються положення абзацу третього частини восьмої статті 25, статті 32, абзацу четвертого частини першої, абзацу четвертого частини четвертої статті 34 цього Регламенту.

4. До підготовки та розгляду проектів рішень Київради, які пропонується розглянути на пленарні засідання за особливою процедурою не застосовуються положення пунктів 1 - 2 частини третьої, пункту 3 частини шостої, частини восьмої статті 30 цього Регламенту.

**Нова стаття Регламенту**

**Стаття 54. Реєстрація та попередній розгляд проєктів рішень за особливою процедурою.**

1. Проєкти рішень Київради, які пропонується розглянути на пленарних засіданнях за особливою процедурою, реєструються відповідно до вимог статті 29 цього Регламенту з урахуванням таких особливостей:

1) підготовка та передача Київському міському голові, або за наявності письмового доручення Київського міського голови, заступнику / заступниці міського голови - секретарю Київської міської ради проєкту рішення Київради в порядку, передбаченому частиною четвертою статті 29 цього Регламенту, здійснюється невідкладно, але не більше ніж протягом 1 години з моменту реєстрації;

2) надання доручення, передбаченого частиною п'ятою статті 29 цього Регламенту, здійснюється невідкладно, але не більше ніж протягом 2 годин з моменту реєстрації;

3) Київський міський голова або, за наявності письмового доручення Київського міського голови, заступник / заступниця міського голови - секретар Київської міської ради, надаючи доручення, передбачене частиною п'ятою статті 29 цього Регламенту, проставляє помітку «ОСОБЛИВА ПРОЦЕДУРА».

2. Проєкти рішень Київради, як пропонується розглянути на пленарних засіданнях за особливою процедурою, розглядаються відповідно до вимог статей 30 – 31 цього Регламенту з урахуванням таких особливостей:

1) розгляд указаних проєктів рішень Київради в порядку, передбаченому частиною першою статті 30 цього Регламенту, здійснюється невідкладно, але не пізніше ніж протягом 24 годин

з моменту реєстрації проекту рішення Київради в управлінні організаційного та документального забезпечення діяльності Київради;

2) розгляд указаних проектів рішень Київради в порядку, передбаченому частиною шостою статті 30 цього Регламенту, здійснюється невідкладно, але не пізніше ніж протягом 36 годин з моменту реєстрації проекту рішення Київради в управлінні організаційного та документального забезпечення діяльності Київради;

3) направлення вказаних проектів рішень Київради для опрацювання до управління правового забезпечення діяльності Київради в порядку, передбаченому частиною сьомою статті 30 цього Регламенту, здійснюється невідкладно, але не пізніше ніж протягом 1 години з моменту прийняття відповідного рішення (висновку, рекомендації);

4) направлення вказаних проектів рішень Київради суб'єкту подання в порядку, передбаченому частиною дев'ятою статті 30 цього Регламенту, здійснюється невідкладно, але не пізніше, ніж протягом 1 години з моменту прийняття відповідного рішення (висновку);

5) розгляд указаних проектів рішень Київради в порядку, передбаченому частиною першою статті 31 цього Регламенту, здійснюється невідкладно, але не пізніше ніж протягом 12 годин з моменту отримання оригіналу проекту рішення Київради від профільної постійної комісії чи суб'єкта подання за результатами опрацювання проекту рішення;

6) направлення вказаних проектів рішень Київради профільній постійній комісії Київради або суб'єкту подання, передбачене частинами третьою та четвертою статті 31 цього

Голосування щодо проекту рішення Київської міської ради триває не менше 20 хвилин.

У разі, якщо 61 депутат/депутатка Київської міської ради підтримали проект рішення Київської міської ради до моменту завершення голосування, (головуючий/головуюча на пленарному засіданні Київської міської ради) завершує процедуру голосування та інформує про результати голосування.

Депутати/депутатки Київської міської ради, які не взяли участь у голосуванні, після оголошення головуючим/головуючою на пленарному засіданні Київської міської ради результатів голосування можуть долучити свій голос "за", "проти" чи "утримався" у порядку, передбаченому частиною третьою цієї статті. Зміна вибору "за", "проти" чи "утримався" після оголошення результатів голосування головуючим/головуючою на пленарному засіданні Київської міської ради забороняється.

**Стаття 56. Оформлення документів за результатами пленарних засідань за особливим режимом**

1. Оформлення рішень Київської міської ради відбувається без урахування частини третьої - п'ятої статті 42 цього Регламенту.

2. Роздрукована копія засідання постійної комісії Київської міської ради та пленарного засідання за особливим режимом, за проведення якого здійснюється голосування (у т. ч. месенджерів), які дозволяють об'єднати у одну групу більшість від загального складу депутатів Київської міської ради із можливістю ідентифікації їх особи за допомогою допустимих в умовах воєнного часу можливостей, є невід'ємною частиною протоколу

**Нова стаття Регламенту**

1) не застосовуються підпункт 4.1 пункту 4, підпункти 9.1 - 9.2 пункту 9 розділу II Порядку розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року N 520/2589 (у редакції рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2022 року № 5469/5510);

2) експертиза, передбачена пунктом 5 розділу II Порядку розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 (у редакції рішення Київської міської ради від (у редакції рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2022 року № 5469/5510), здійснюється Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаментом фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) протягом 24 годин з моменту надходження проекту програми на розгляд.

4. Проекти рішень Київради можуть розглядатися постійними комісіями Київської міської ради за особливою процедурою, у тому числі в дистанційному режимі, за допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку (у т. ч. месенджерів), які дозволяють об'єднати у одну групу членів відповідної постійної комісії Київради із можливістю ідентифікації їх особи за допомогою допустимих в умовах воєнного часу можливостей.

**Стаття 55. Порядок розгляду питань на пленарних засіданнях за особливою процедурою.**

1. Проекти рішень Київради розглядаються на пленарному



## Нова стаття Регламенту

засіданні Київради за процедурою, у тому числі в дистанційному режимі, за допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку (у т. ч. месенджерів), які дозволяють об'єднати у одну групу більшість від загального складу депутатів Київської міської ради із можливістю ідентифікації їх особи за допомогою допустимих в умовах воєнного часу можливостей.

2. Відсутність результатів попереднього розгляду проекту рішення Київради постійними комісіями Київради, управлінням правового забезпечення діяльності Київради не є перешкодою для розгляду вказаного проекту рішення на пленарному засіданні Київради за особливою процедурою, у тому числі в дистанційному режимі, за допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку (у т. ч. месенджерів), які дозволяють об'єднати у одну групу більшість від загального складу депутатів Київради із можливістю ідентифікації їх особи за допомогою допустимих в умовах воєнного часу можливостей.

3. Голосування на пленарному засіданні Київради щодо проектів рішень Київради може проводитись без застосування системи для голосувань «Рада».

Порядок голосування щодо проектів рішень Київської міської ради у тому числі в дистанційному режимі, за допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку (у т. ч. месенджерів), які дозволяють об'єднати у одну групу більшість від загального складу депутатів Київської міської ради із можливістю ідентифікації їх особи за допомогою допустимих в умовах воєнного часу можливостей визначається Київським міським головою або заступником / заступницею міського голови - секретарем Київської міської ради.

Регламенту, здійснюється невідкладно, але не пізніше ніж протягом 1 години після опрацювання проекту рішення в порядку, передбаченому частиною першою статті 31 цього Регламенту;

7) розгляд указаних проектів рішень Київради в порядку, передбаченому абзацом першим частини п'ятої статті 31 цього Регламенту, здійснюється невідкладно, але не пізніше ніж протягом 12 годин з моменту надходження проекту рішення Київради з відповідним правовим висновком;

8) направлення вказаних проектів рішень Київради профільній постійній комісії Київради в порядку, передбаченому пунктами 1 - 2 частини п'ятої статті 31 цього Регламенту, здійснюється невідкладно, але не пізніше ніж протягом 1 години з моменту прийняття відповідного рішення (висновку, рекомендації);


9) направлення вказаних проектів рішень Київради суб'єкту подання в порядку, передбаченому абзацом другим частини шостої, частиною сьомою статті 31 цього Регламенту, здійснюється невідкладно, але не пізніше ніж протягом 1 години після спливу строку або після надання правового висновку.

3. Проекти рішень Київради про затвердження міських цільових програм та внесення змін до міських цільових програм, які пропонується розглянути на пленарному засіданні за особливою процедурою розробляються відповідно до вимог Порядку розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 (у редакції рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2022 року № 5469/5510), з урахуванням таких особливостей:

відповідного засідання постійної комісії Київської міської ради та/або пленарного засідання сесії Київської міської ради.

До пленарного засідання за особливою процедурою, проведеного у тому числі в дистанційному режимі, за допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку (у т. ч. месенджерів), які дозволяють об'єднати у одну групу більшість від загального складу депутатів Київської міської ради із можливістю ідентифікації їх особи за допомогою допустимих в умовах воєнного часу можливостей, не застосовуються положення частин четвертої - сьомої статті 43 цього Регламенту.

**Депутат Київської міської ради**



**Леонід ЄМЕЦЬ**



# КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

ІХ СКЛИКАННЯ

## ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ РЕГЛАМЕНТУ, ДЕПУТАТСЬКОЇ ЕТИКИ ТА ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044

тел./факс: (044) 202-72-34

13.12.23 № 08/295-239

### ВИТЯГ

з протоколу № 24/75

засідання постійної комісії від 12.12.2023

Порядок денний

.....

5. Про розгляд проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176 «Про Регламент Київської міської ради» (реєстраційний номер секретаріату Київради від 11.12.2023 № 08/231-1578/ПР).

.....

5. Про розгляд проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176 «Про Регламент Київської міської ради» (реєстраційний номер секретаріату Київради від 11.12.2023 № 08/231-1578/ПР).

СЛУХАЛИ: Леоніда ЄМЦЯ щодо змісту відповідного проекту рішення Київської міської ради.

ВИСТУПИЛИ: Леонід ЄМЕЦЬ, Віталій НЕСТОР, Вікторія ПТАШНИК, Вячеслав НЕПОП, Володимир ПРОКОПІВ.

Під час обговорення голова постійної комісії Леонід ЄМЕЦЬ запропонував пункт 1 додатку до проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176 «Про Регламент Київської міської ради» викласти в такій редакції:

«1. Абзац третій частини четвертої статті 34 Регламенту Київської міської ради викласти у такій редакції:

«Відповідне письмове обґрунтування підписується суб'єктом подання в порядку, передбаченому цією статтею Регламенту та реєструється у секретаріаті Київради».

ВИРІШИЛИ:

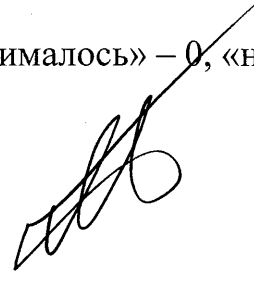
Підтримати проект рішення Київської міської «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176 «Про Регламент Київської міської ради» (реєстраційний номер секретаріату Київради

від 11.12.2023 № 08/231-1578/ПР) за умови врахування зауважень, висловлених на засіданні постійної комісії та зазначених у протоколі засідання постійної комісії.

«ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 5, «проти» – 0, «утрималось» – 0, «не голосували» – 0.

**Рішення прийнято.**

**Голова комісії**



**Леонід ЄМЕЦЬ**